「学校日誌」のバージョンアップ処理

May 20, 2005 K.A.Yoshida

April20,2009

(1)学校日誌内の全てのデータをフロッピディスク等にバックアップします。

🔎 Microsoft A	Access								
ファイル(<u>F</u>)	編集(<u>E</u>)	表示(⊻)	挿入(D ツール	つ D	んしゃ	ウW) ヘルプ(<u>H</u>)		
ファイル(E) ぎ	編集(<u>E</u>)	挿入①	学校日]誌(№)	ヘルプ(日)			
				学校日誌					
			🏪 i	行事予定					
			I	職員名簿	•				
			:	文書印刷	•				
				システム管理		*	校時表の編集]
				メインメニュー	-	*	システムテシータ編集		
							日誌データ管理		
31	たに、デー	ータ管理に	フォー	ームから			最適化/修復(<u>C</u>)		1
	「日誌デー	ータのバッ	ックア	· ップ」を	Ż		データベース パスワードの	設定(D)	
译	選択し、						暗号化/解読(<u>E</u>)…		
E	🛚 データ管理フォ	H-4						×	-
	日誌に新しいへ	《ージを追加する	5 日誌:	データのバック	<u>アップ 日</u>	誌デー:	タの復元と消去		
	現在,「学校E	∃誌」の最終ペー	-571 t				閉じる		
	2005年3	3月31日							
		学校日誌の用	紙を1ヶ月	行っ追加します	1		この操作は、安全です		
E	8 データ管理フォ	њ						×	
	日誌に新しいへ	《ージを追加する	5 日誌:	データのバック	アップ 日	読デー:	タの復元と消去	(4) ł	ドライブ
	指定したドライ	「ブに「学校日誌	コのデー:	タを保存します	×≠	(ブ指)	定 A: 🗾 閉じる	A	ニフロッ
	学校日	誌 全データの	(保存 ()	「ックアップ)				ピラ	『ィスク
							この操作は、安全です。	を 拒	挿入して
	日誌デー	タのみ(祥存)	職員う	"ータのみ保存	:	=	現在 "学校日誌" が保持している データを失うおそれはありません。	から	,

⑤「学校日誌 全データの保存(バックアップ)」を選択するとバックアップが 始まります。途中で下のようなメッセージがでますのでOKを押してください。

学校日誌システムより	×
A:ドライブの「学校日誌2000data」というディレクトリ内に「ac職員属性.xls」という名称で保存しま	した。
<u>OK</u>	
学校日誌システムより	
A:ドライブの「学校日誌2000sys」というディレクトリ内に システム設定と校時表 を保存しました。	

⑥データ量にもよりますが、この作業には5分程度かかります。終了後「学校日誌」を閉じます。 フロッピディスクには、2つのフォルダができているはずです。

2	学校日誌2000data	学校日誌2000sys

この中に、エクセル形式で、全てのデータをシステム設定が保存されています。

- (2) お届けしたCDから、任意のドライブ、フォルダに「学校日誌 200x.mdb」をコピーします。
- (3)新しい「学校日誌 200x」を通常の方法で起動し、先ほど保存したデータをフロッピディスクから読み込みます。
 - (1)の②の方法で、データ管理フォームを開き、「日誌データの復元と消去」を 選択します。
 - ② フロッピディスクが挿入されていることを確認し、「学校日誌全データの復元(リストア)」をクリックします。

学校日調	まシステムより
1	この操作により,学校日誌データベースにある「日誌」「年休」「出張」「受付文書」等のデータは消去され,A: のディスクに保存されている 2004/08/04 2:09:22 に保存されたデータに置き換わりますがよろしいですか?くこの操作により職員データは影響を受けることはありません。>
学校日調	おシステムより 🔀
	この操作により,学校日誌データベースにある「職員属性」のデータは消去され,A: のディスクに保存されている 2004/08/04 2:09:44 に保存されたデータに 置き換わりますがよろしいですか?
	(OK] キャンセル
学校日調	
	この操作により,学校日誌の「システム設定」「校時表」は消去され,A: のディスクに保存されている 2004/08/04 2:11:28 に保存されたデータに置き換わりま すがよろしいですか?
	③上のような確認メッセージが出ますので、それぞれOKを選択します。

④データ管理フォームを閉じて、学校日誌を終了・再起動してください。これで完了です。